

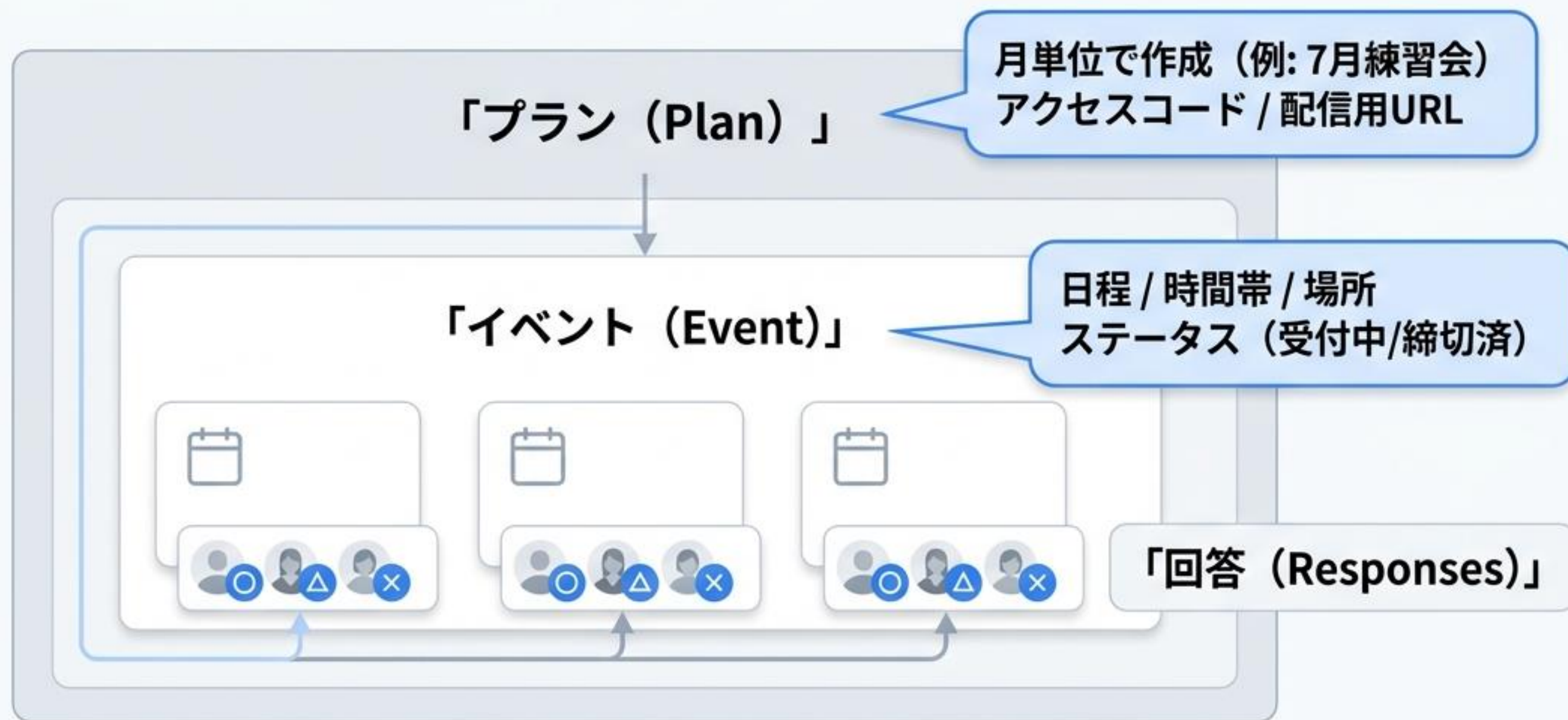
RSVP



RSVP Hub 運用マニュアル

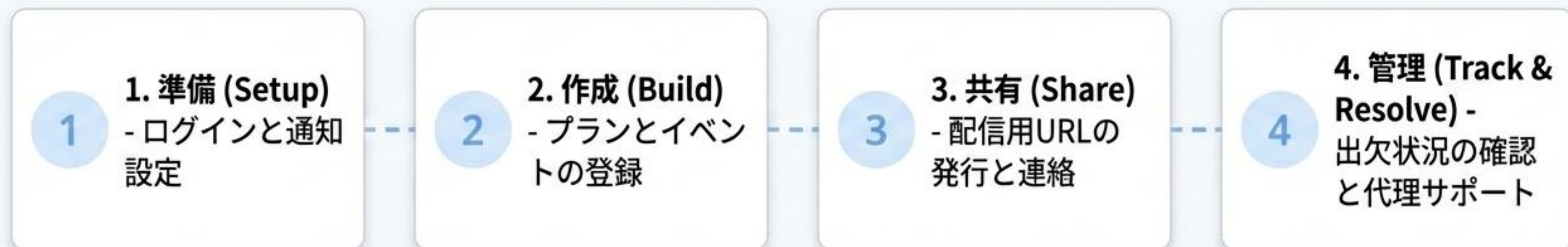
イベント管理者のためのクイックスタート&トラブルシューティングガイド

データ構造の基本：プランとイベント



RSVP Hubでは、まず大枠となる「プラン」を作成し、その中に具体的な日程ごとの「イベント」を追加します。招待者には「プラン」単位でURLを共有

幹事の基本ワークフロー



このマニュアルでは、イベント立ち上げから出欠管理までの4つのフェーズを順を追って解説します。各ステップは直感的なダッシュボードから操作可

Phase 1: ログインと通知設定

RSVP HUB

ログイン

新着さんアカウントでログインしてください。

* は必須項目です。

メールアドレス*

例) name@example.com

パスワード*

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

- ① **ログイン:** 管理者アカウント（メールアドレス・パスワード）でサインインします。

tomihama55

ACCOUNT

アカウント

メールアドレス

tomihama55@gmail.com

通知の有効/無効

通知拒否中

ブラウザで通知が拒否されています。

ヘルプ/操作説明

ログアウト

アクセスコード	配信用URL	作成日時
設定済み	コピー	2026/66/02 10
設定済み	コピー	2026/06/02 13

- ② **通知の有効化:** 招待者が回答を追加・更新した際に Push通知を受け取るため、ブラウザの通知許可設定を有効にしてください。

💡 **プロのヒント:** パスワードを忘れた場合は、ログイン画面下部の「パスワードを忘れた場合」からリセット

Phase 2: ダッシュボード（マイプラン）の確認

RSVP HUB **マイプラン** tomihama55

PLANS
プラン数 2 イベント数 12

プラン名	年月	イベント数	アクセスコード	配信用URL	作成日時	操作
7月練習会	2026R07月	6	随堂済み	コピー	2026/06/02 10:57	イベント 編集 削除
8月練習会	2026R08月	6	随堂済み	コピー	2026/06/02 13:56	イベント 編集 削除

プラン追加

© 2026 Bamboosstov1.0.0 Terms | Privacy

2

②ステータスバッジ: 現在のプラン数とイベント総数を一目で把握できます。

1

①プラン追加ボタン: 新しい月の予定を立てる際のスタート地点です（※有効なプランは同時に最大3件まで作成可能）。

3

③操作メニュー: 各プランに対する「イベント（詳細確認）」「編集」「削除」のアクションが集約されています。

ログイン後に表示される「マイプラン」は、すべてのイベント管理の司令塔です。ここから各月の予定（プラン）を管理します。

Phase 2: プランの作成とアクセス制限

NEW PLAN
プラン情報

* は必須項目です。

プラン名*

例) 7月イベント

年月*

2026年06月

アクセスコード

設定した場合、招待者は共有URLアクセス時に入力が必要です。6~12桁の数字で入力してください。

アクセスコードを設定しない

アクセスコードを設定する

保存 キャンセル

- 1 基本情報の入力: プラン名（例：7月練習会）と対象年月を選択します。
- 2 アクセスコードの設定: URLを知っている人の中でも、さらに関係者を限定したい場合に「6~12桁の数字」を設定します。設定なしでも運用可能です。

! 注意: アクセスコードは招待者がURLを開く際の「合鍵」になります。設定した場合は、URLと一緒にLINE等で招待者へ必ず共有してください。

Phase 2: イベント（個別日程）の追加

- 1 日程と時間帯: カレンダーから日付を選び、AM/PMを選択します。

NEW EVENT
イベント情報

* は必須項目です。

イベント名 (任意)

7月練習会

日程*

年/月/日

時間帯*

AM

詳細

例) 9:00-12:00

場所*

例) ABCDコート

保存 キャンセル

- 2 詳細と場所: コート番号や施設名、補足事項 (例: 9:00-12:30) を入力します。

💡 補足: 追加したイベントは、自動的に「日程の昇順 (早い順)」に整理されて一覧に表示されます。複雑な並び替え作業は不要です。

Phase 2: イベント一覧とステータス管理

2026年07月

EVENTS

イベント数 6 受付中 3 締切済 3

イベント	日程	時間帯	詳細	場所	状態	出欠	操作
7月練習会	2026/07/04	AM	9:00-12:30	CDコート	受付中 締切済	○10 △0 ×1	出欠内訳 編集 削除
7月練習会	2026/07/11	AM	9:00-12:30		受付中		出欠内訳 編集 削除
7月練習会	2026/07/11	PM	---		受付中		出欠内訳 編集 削除
7月練習会	2026/07/18	PM	---		受付中		出欠内訳 編集 削除
7月練習会	2026/07/19	AM	9:00-12:30		受付中		出欠内訳 編集 削除
		AM	---	ABCDコート	受付中 締切済	○7 △10 ×2	出欠内訳 編集 削除

CONFIRM
ステータス変更の確認

イベント「7月練習会」を受付中に戻します。招待者がこのイベントの出欠を変更できるようになります。

受付中に戻す キャンセル

1 サマリー確認:
各イベントの「○/△/×」の出欠人数がバッジで一覧表示されます。

2

CONFIRM
ステータス変更の確認

イベント「7月練習会」を受付中に戻します。招待者がこのイベントの出欠を変更できるようになります。

受付中に戻す キャンセル

2 ステータス変更: 「受付中」から「締切済」へワンタップで切り替え可能です。

ステータス変更の影響 (Impact of Closing)

イベントを「締切済」にすると、招待者側からの出欠変更がロックされます（画面には表示され続けます）。

※管理者による代理修正は締切後も可能です。

Phase 3: 配信用URLの共有

tomihama55

T

年月
2026年07月

状態
有効

アクセスコード
設定済み

作成日時
2026/06/02 10:57

配信用URL

EVENTS

イベント数 6 受付中 3

イベント 日程

SHARE URL

配信用URL

配信に含めるイベントを選択してください。

- 2026/07/11 AM 9:00-12:30 7月練習会 / ABCDコート
- 2026/07/18 PM 7月練習会 / EFコート
- 2026/07/19 AM 9:00-12:30 7月練習会 / BCD

1

イベントの選択:
URLに含めたいイベント
(締切前・有効なもの)に
チェックを入れます。
初期状態では全て選択され
ています。

2

URLコピー:
「URLコピー」をクリック
し、LINEやメールで参加者に
送信します。

URLコピー

キャンセル

7月練習会	2026/07/19	AM	9:00-12:30	BCD	受付中	締切済	03	△
7月練習会	2026/07/25	AM	---	ABCDコート	受付中	締切済	07	△

Mechanism

URLの仕組み:

ここで選択したイベントの集合がURLに紐づきます。
後から不要な日程を外して新しいURLを発行することも可能です。

N

【参考】招待者側の入力フロー

招待者はアカウント作成（ログイン）不要です。
名前と自身で決めた「4桁のPIN」のみで本人を
識別するため、スムーズに回答を開始できます。

1. (設定時のみ) アクセスコード入力

RSVP
7月練習会
2026年07月
* 必須項目です。
アクセスコード*
123456
6~12桁の数字
次へ

© 2026 Bamboosatev1.0.0
Terms | Privacy

2. ニックネームと「4桁のPIN」を登録

ENTRY
7月練習会
2026年07月
* 必須項目です。
ニックネーム*
富永 太郎
PIN (数字4桁)*
1234
次へ

© 2026 Bamboosatev1.0.0
Terms | Privacy

3. シンプルなボタンでワンタップ回答

RESPONSES
7月練習会
登録日時 / 2026年07月
7月11日 (土) AM 9:00-12:30
7月練習会
ABCDコート
受付中
○ △ ×
コメント
例) 少し遅れるかもしれません
EFコート
受付中
○ △ ×
コメント
例) 少し遅れるかもしれません
戻る 保存

Phase 4: 出欠内訳の確認

RESPONSES

出席 10 未定 0 欠席 1

出欠コピー 代理回答

ニックネーム	出欠	コメント	回答日時	最終更新者	操作
ゆんた友人2	<input type="radio"/>	-	2026/06/05 09:10	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
ゆんた友人1	<input type="radio"/>	-	2026/06/05 09:09	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
ゆんた	<input type="radio"/>	-	2026/06/05 09:08	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
もりもり	<input type="radio"/>	まるままる	2026/06/05 09:06	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
へろへろ	<input checked="" type="radio"/>	だめ	2026/06/04 14:21	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
たけたけ	<input type="radio"/>	11時前に得ります。	2026/06/03 14:29	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
ずげずけ	<input type="radio"/>	OK	2026/06/03 11:14	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
むりむり	<input type="radio"/>	ららら	2026/06/03 10:57	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
ろろろむ	<input type="radio"/>	参加します。よろしくお願いいたします。	2026/06/02 15:43	招待者(Guest)	修正 PINリセット 削除
ほげほげ君	<input type="radio"/>	絶対参加です。	2026/06/02 15:06	管理者(Admin)	修正 PINリセット 削除
よねすけ	<input type="radio"/>	よねすけ君から手紙もらったので	2026/06/02 15:06	管理者(Admin)	修正 PINリセット 削除

1 回答一覧: ニックネーム、出欠、コメント、回答日時がテーブルで整理されています。

2 最終更新者: 招待者本人が入力したか、管理者が代理で入力したか (Admin / Guest) が記録されます。

3 サポートメニュー: 各行の右端から「修正」「PINリセット」「削除」の管理者アクションを即座に実行できます。

困ったときの管理者サポート・マトリクス

招待者のトラブル (Guest Issue)	管理者の対応 (Action)	使用する機能 (Admin Feature)
「スマホを持っていなくて回答できない」 「直接口頭で出欠を聞いた」	新規で代理入力する	代理回答
「締切後に急に予定が変わった」 「間違えて入力してしまった」	既存の回答を上書き修正する	回答修正
「自分で決めた4桁のPINを忘れてしまい、再編集できない」	PINを強制リセットし、 新しいPINを伝える	PINリセット

Phase 4: サポート② - 回答の代理修正

① 出欠の上書き:
対象者の行にある
「修正」ボタンから、
出欠ステータスやコメ
ントを変更できます。

EDIT
回答修正: ゆんた友人 2

この回答を管理者として修正します。回答日時も更新されます。

* は必須項目です。

出欠*

出席

コメント

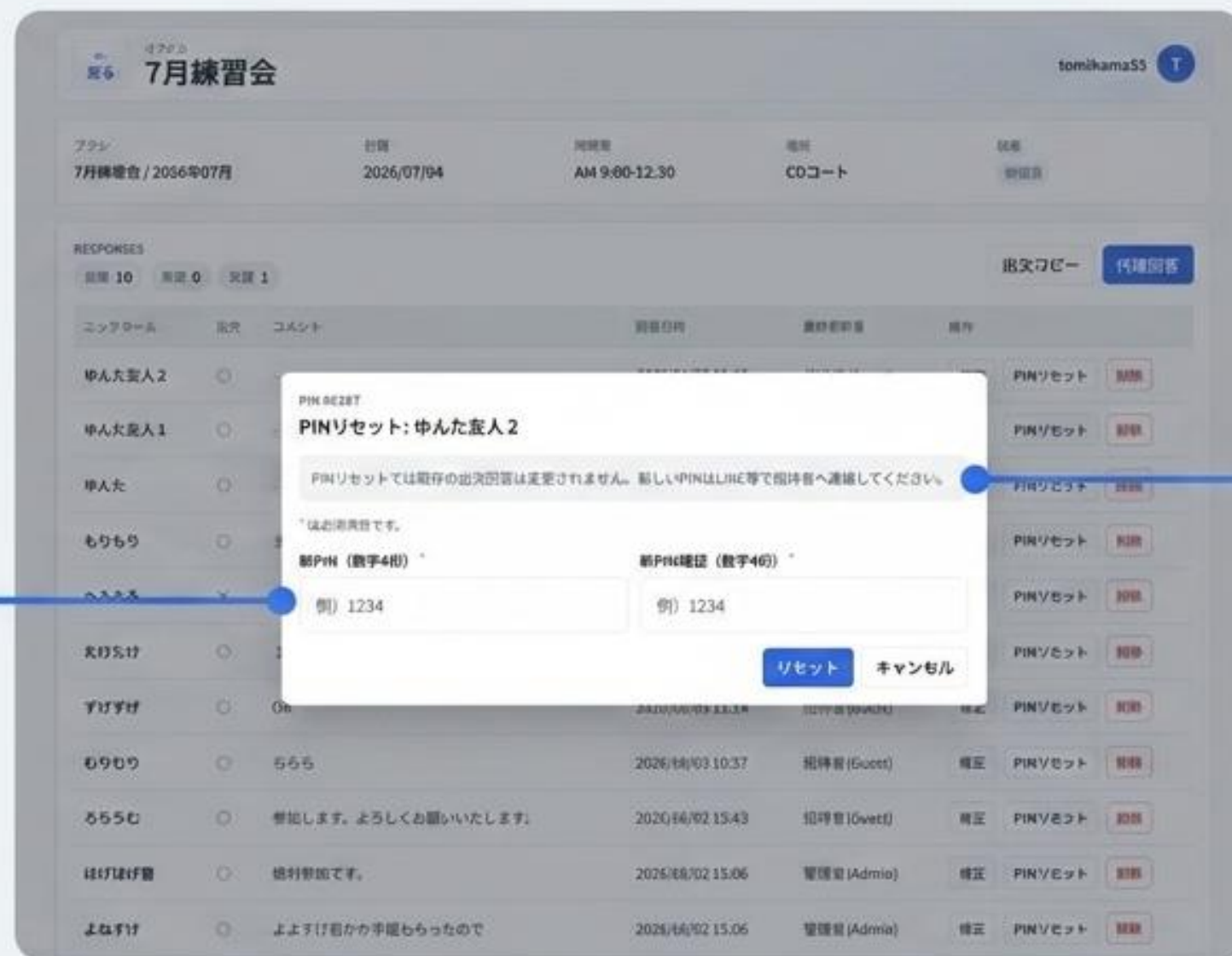
例) 電話連絡

保存 キャンセル

② 締切後の対応:
イベントが「締切済」
になり、招待者側から
はロックされている状
態でも、管理者権限で
あればいつでも修正が
可能です。

Phase 4: サポート③ - PINリセット

① 新PINの強制設定：
セキュリティ上、管理画面でも現在のPINは確認できません。
「新PIN」と「新PIN」と「新PIN確認」に新しい4桁の数字を入力して上書きします。



② 新PINの伝達：
システムから招待者へ自動通知はされません。
リセット後、管理者がLINE・LINE等で新しいPINを招待者へ自ら伝えてください。

🔒 データ保護

PINをリセットしても、それまでの出欠回答データはそのまま保持されます。旧PINは即座に使用できなくなります。

データの安全な運用（削除と無効化）

RSVP Hubでは、誤操作によるデータ消失を防ぐため「物理削除」を行いません。



プランの削除: 画面上からは消えますが、内部的には「無効化」されます。招待URLからはアクセスできなくなります。

イベントの削除: 招待者の画面には表示されなくなりますが、それまでの回答データは内部で保持されます。

💡 最終アドバイス: 迷った時や設定を変更した時は、共有URLをご自身のスマホで開き、参加者と同じ視点でテストしてみることをおすすめします。